

.....
Nazwisko i imię matki /opiekunki dziecka

.....
Nazwisko i imię ojca /opiekuna dziecka

Oświadczenie

Do odbioru z przedszkola dziecka
upoważniam/y:

1.....

imię i nazwisko

miejsce zamieszkania

nr dowodu osobistego

nr telefonu

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.

Upoważnienie obowiązuje w czasie roku szkolnego 2026/2027

Warszawa, dnia

.....

podpis matki

.....

podpis ojca

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/678 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Przedszkolu nr 149 w Warszawie, ul. Dolnej 8 jest: Dyrektor Przedszkola nr 149
- 2) Inspektor ochrony danych osobowych w Przedszkolu nr 149 w Warszawie, ul. Dolnej 8 jest Dariusz Lewandowski- adres e- mail: dlewandowski.iod@dbfomokotow.pl
- 3) Administrator danych osobowych – Przedszkole Nr 149.- przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu identyfikacji osób upoważnionych do odbioru dzieci z Przedszkola 149
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy Przedszkolu nr 149.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres korzystania przez dziecko, do którego odbioru jest Pan/ Pani upoważniony/a przez rodziców. lub dłużej, zgodnie z instrukcją archiwizacji dokumentów
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania i przenoszenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa,
- 8) W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a, Rozporządzenia czyli zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie , bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w Przedszkolu nr 149 przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednak jest warunkiem koniecznym w zakresie sprawowania opieki, edukacji i wychowania dziecka w Przedszkolu nr 149 w Warszawie.
- Jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości odebrania dziecka z Przedszkola nr 149
- 11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

zapoznałam/zapoznałem się

.....
Data, imię i nazwisko osoby upoważnionej